



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М. К. Леонова
М. К. Леонова

2018 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом Московской государственной
академии хореографии
протокол № 16
от 18 июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении обучающихся по программам
высшего образования в Московской государственной
академии хореографии**

I. Общие положения

1.1. Положение об ускоренном обучении обучающихся по программам высшего образования в Московской государственной академии хореографии (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия).

1.2. Положение регламентирует реализацию в Академии основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в ускоренные сроки по индивидуальному плану в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и утвержденными в Академии в установленном порядке учебными планами.

1.3. При освоении образовательной программы обучающемуся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профес-

сионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с образовательным стандартом, по решению Академии осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Академией на основании его личного заявления.

1.4. Обучение по ускоренной программе реализуется по индивидуальному учебному плану, утвержденному Ученым советом Академии.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

Срок освоения ускоренной программы должен составлять, как правило, не менее 3/4 от полного срока освоения основной образовательной программы по данному направлению подготовки (специальности), если иное не определено в этом стандарте.

1.5. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

1.6. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной или заочной форме. При обучении по очно-заочной и заочной формам обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается по сравнению с указанными в п. 1.4. настоящего Положения на 6 месяцев.

1.7. В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

1.8. Сроки и продолжительность каникул могут отличаться от каникул, предусмотренных образовательной программой по данному направлению подготовки (специальности) с полным сроком обучения.

1.9. По окончании ускоренного обучения выпускникам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об образовании соответствующего уровня.

II. Правила приема и перевода на ускоренное обучение

2.1. Прием в Академию лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для ускоренного обучения по программам бакалавриата, программам специалитета соответствующего профиля осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Академией.

2.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления (*Приложение 1*) на имя Ректора Академии после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения.

2.3. Переаттестация и перезачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения (*Приложения 2, 3*).

2.4. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.5. Для переаттестации и перезачета формируется аттестационная комиссия, состав которой утверждается Ректором.

2.6. Переаттестация проводится аттестационной комиссией в форме собеседования с обучающимся.

2.7. Под перезачетом понимается перенос дисциплины (модуля), практики, освоенных лицом при получении предыдущего образования с полученной оценкой или зачетом, как изученных в документах об освоении программы получаемого высшего образования (среднего профессионального образования) (*Приложение 4*).

Перезачет дисциплин возможен, если название дисциплины из документа о предыдущем образовании совпадает с названием дисциплины учеб-

ного плана осваиваемой основной образовательной программы высшего образования или среднего профессионального образования и разница в учебных часах составляет не более 50%, а также, если названия дисциплин имеют общий смысл и содержание.

2.8. Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливается Ректором.

2.9. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом аттестационной комиссии (*Приложения 5, 6*). В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения). Протокол аттестационной комиссии может определять график ликвидации академической задолженности отдельными обучающимися, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе разных образовательных программ предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования.

2.10. Решение о возможности обучения обучающегося по индивидуальному плану ускоренной программы, разработанному в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в Московской государственной академии хореографии, принимается Ученым советом Академии и оформляется приказом Ректора.

2.11. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом.

III. Правила обучения

3.1. Занятия по программам ускоренного обучения проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым Ректором.

3.2. Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

3.3. Объем программы, реализуемый за один учебный год составляет не более 80 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы.

Одна зачетная единица трудоемкости соответствует 36 академическим часам.

Ректору МГАХ

Леоновой М.К.

от _____
Ф.И.О. студента,

наименования курса, факультета,

направления/специальности

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать меня по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана

наименование направления/специальности

| № п/п | Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|-------|--|------------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

Указанные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

наименование учебного заведения
по направлению/специальности _____
наименование направления/специальности

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № _____ от _____,
дата выдачи

выданном в _____
наименование учебного заведения

« »

20 г.

подпись студента

Ф.И.О.

Ректору МГАХ

Леоновой М.К.

от _____
Ф.И.О. студента,

наименования курса, факультета,

направления/специальности

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины на следующие дисциплины учебного плана

наименование направления/специальности

| № п/п | Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Количество часов | Форма аттестации | Оценка |
|-------|--|------------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

Указанные дисциплины были мной изучены и сданы при обучении в

_____ по направлению/специальности _____
наименование учебного заведения
наименование направления/специальности

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о среднем профессиональном образовании № _____ от _____, выданном в _____
дата выдачи
наименование учебного заведения

« »

20 г.

_____ подпись обучающегося

_____ Ф.И.О.

Приложение № 4

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор М. К. Леонова

« » 20 г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося)

направление/специальность

переаттестация/перезачет

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д. | Объем (час.) | Трудоемкость (ЗЕТ) | Форма промежуточной аттестации | Результат (оценка) |
|-------|---|--------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

« » 20 г.

ПРОТОКОЛ №
от « » 20 г.
заседания аттестационной комиссии,
утвержденной приказом МГАХ
от « » 20 г.

Повестка дня:

Переаттестация знаний студента(ки) _____ Ф.И.О.
по направлению/специальности _____
наименование направления/специальности
на основании приложения к диплому о высшем образовании № от « » 20 г.,
выданного в _____
наименование учебного заведения
и аттестационных испытаний.

Постановили:

1. На основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования,
полученном в _____
наименование учебного заведения
и аттестации ранее полученных знаний переаттестовать студенту(ке)

Ф.И.О.

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по

код и наименование направления/специальности

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д. | Трудоемкость (ЗЕТ/час.) | Форма промежуточной аттестации (по ООП ВО) | Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование) | Результат (оценка) |
|-------|--|-------------------------|--|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Перевести студента(ку) _____
Ф.И.О.
на ____ курс по _____ форме обучения и установить срок обучения
____ года: с _____ по _____.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на ____ курс.

Председатель комиссии

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Члены комиссии:

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

ПРОТОКОЛ №
от « » 20 г.
заседания аттестационной комиссии,
утвержденной приказом МГАХ
от « » 20 г.

Повестка дня:

Перезачет знаний студента(ки) _____ Ф.И.О.
по направлению/специальности _____
наименование направления/специальности
на основании приложения к диплому о высшем образовании № от « » 20 г.,
выданного в _____
наименование учебного заведения

Постановили:

1. На основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования,
полученном в _____
наименование учебного заведения
и аттестации ранее полученных знаний перезачесть студенту(ке)

_____ Ф.И.О.
следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по

_____ код и наименование направления/специальности

| № п/п | Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, курсовой работы (проекта) и т.д. | Трудоемкость (ЗЕТ/час.) | Форма промежуточной аттестации (по ООП ВО) | Форма аттестационных испытаний (экзамен, зачет, собеседование) | Результат (оценка) |
|-------|--|-------------------------|--|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Перевести студента(ку) _____
на _____ курс по _____ форме обучения и установить срок обучения
_____ года: с _____ по _____
Ф.И.О.

3. Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на _____ курс.

Председатель комиссии _____
Подпись _____ Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Члены комиссии:

Подпись _____ Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись _____ Ф.И.О., ученая степень, ученое звание

Подпись _____ Ф.И.О., ученая степень, ученое звание